

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุม ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

๑. ความเป็นมา

ที่ทำการปกครองอำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ เป็นสถานที่ราชการที่ให้บริการประชาชนและหน่วยงานราชการอื่น ๆ ในวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ตามเวลาราชการ รวมถึงการให้บริการนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ หากมีการกิจเร่งด่วนจำเป็นหรือตามข้อสั่งการ อีกทั้งยังเป็นหน่วยงานราชการกลางในการจัดประชุมต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานในพื้นที่อำเภอแม่ริม ทำให้หอประชุมที่ว่าการอำเภอแม่ริม ชั้น ๒ มีสภาพชำรุดทรุดโทรม ครุภัณฑ์และอุปกรณ์บางอย่าง ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้การบริการประชาชนและหน่วยงานราชการอื่น ๆ ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการปรับปรุงอาคารหอประชุม ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานของอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อมทั้งปรับปรุงให้ห้องประชุมมีความสวยงาม สะอาด และสะดวก กับผู้ที่มาใช้บริการอาคารหอประชุม ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารหอประชุม ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอแม่ริม อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ และกรมการปกครองได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น ๓,๑๔๙,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทหนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ที่ทำการปกครองอำเภอแม่ริม มีอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานราชการอื่น ๆ

๒.๒ เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่มาใช้บริการอาคารหอประชุม ชั้น ๒ เกิดความประทับใจ และมีความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพการให้บริการของที่ทำการปกครองอำเภอแม่ริม

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น มีแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการแก่ประชาชนและหน่วยงานราชการอื่น ๆ

๒.๔ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับงานบริการของกรมการปกครอง และที่ว่าการอำเภอแม่ริม

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

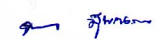
๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

/๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์...


(นายอภิชาติ สิ้นณรงค์)
ประธานกรรมการฯ


(นายนันท์นิพัทธ์ มะโนธนกุลติ)
กรรมการฯ


(นางสาวมินตรา สุวรรณลพ)
กรรมการฯ

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอแม่ริม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๓๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่ทำการปกครองอำเภอแม่ริมเชื่อถือ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุน จดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง ในวันลงนามในสัญญา

(นายอภิชาติ สิ้นณรงค์)
ประธานกรรมการฯ

(นายนันท์นิพัทธ์ มะโนธนกฤติ)
กรรมการฯ

/(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ...

(นางสาวมินตรา สุวรรณลพ)
กรรมการฯ

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน) ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ประกอบการ SMEs หากเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่ทำการปกครองอำเภอแม่ริมจะจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจะจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ประกอบการ SMEs ไม่ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนฯ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นจะ ไม่ได้รับสิทธิการได้แต้มต่อการเสนอราคาดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๔. แบบรูปรายการและคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ แบบรูปรายการงานก่อสร้าง จำนวน ๒ หน้า (ภาคผนวก ๑)

๔.๒ แบบสรุปประมาณราคาค่าก่อสร้าง รายการตามแบบ พร.๔, พร.๕, และ พร.๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๖ หน้า (ภาคผนวก ๒)

๔.๓ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ ตามแบบ พร.๔ (ก) (ภาคผนวก ๓)

๔.๔ ข้อกำหนดในการใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์

- คู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา

- คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้ที่ทำการปกครองอำเภอแม่ริม ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (ตารางแนบท้ายแบบรูปรายการ ภาคผนวก ๔)

/๕. สถานที่ดำเนินการ...

(นายอภิชาติ สิ้นณรงค์)
ประธานกรรมการฯ

(นายนันท์นิพัทธ์ มะโนธนฤติ)
กรรมการฯ

(นางสาวมินตรา สุวรรณลพ)
กรรมการฯ

๕. สถานที่ดำเนินการ

หอประชุมอำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. ระยะเวลาดำเนินการจัดจ้างและส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. งวดงานและงวดเงิน

กำหนดงวดงานและงวดเงิน จำนวน ๓ งวด รายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๒๕% ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายการงานรื้อถอน, งานระบบไฟฟ้าภายในอาคาร และงานทาสี (ปริมาณงานตามแบบ พร.๔) แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นเงิน ๔๕% ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายการงานระบบปรับอากาศและฟอกอากาศ (ปริมาณงานตามแบบ พร.๔ (ก) ข้อ ๑) พร้อมทั้งทำการทดสอบงานระบบที่ติดตั้งทั้งหมด แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบงานงวดที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นเงิน ๓๕% ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน รายการงานฉายภาพ ๓มิติมีเดีย, งานระบบเครื่องเสียงและไมโครโฟน, งานโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ และงานม่านบังแสง (ปริมาณงานตามแบบ พร.๔ (ก) ข้อ ๒ - ๕) ทำการทดสอบงานระบบที่ติดตั้งทั้งหมด รวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายใน ๓๐ วัน

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายรายการงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากกรมการปกครอง จำนวน ๓,๑๔๙,๐๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงได้ด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ สิ้นณรงค์)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนันท์นิพัทธ์ มะโนธนฤติ)

นายช่างโยธาชำนาญงาน (อบต.แม่สา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมินตรา สุวรรณลพ)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน (อบต.แม่สา)

ภาคผนวก ก

คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ รายการตามแบบ ปร.๕ (ก)

๑. งานระบบปรับอากาศและฟอกอากาศ

๑.๑ งานระบบปรับอากาศ

- เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู
- รายละเอียดครุภัณฑ์พร้อมติดตั้ง ต้องเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

๑.๒ งานระบบฟอกอากาศ

- เครื่องฟอกอากาศแบบฝังใต้เพดานหรือแบบติดผนัง ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ซีเอฟเอ็ม
- รายละเอียดครุภัณฑ์พร้อมติดตั้ง ต้องเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. งานฉายภาพมัลติมีเดีย

๒.๑ เครื่องฉายภาพมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด ๔,๕๐๐ ลูเมนส์

- เครื่องฉายภาพมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens
- รายละเอียดครุภัณฑ์พร้อมติดตั้ง ต้องเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒.๒ จอรับภาพ ชนิดมอดูเลเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๒๐๐ นิ้ว

- จอรับภาพชนิดมอดูเลเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๒๐๐ นิ้ว หรือ ๑๔๔ x ๑๔๔ นิ้ว หรือ ๑๒๐ x ๑๖๐ นิ้ว หรือ ๑๒๒ x ๑๖๒ นิ้ว หรือ ๑๒ x ๑๒ ฟุต
- รายละเอียดครุภัณฑ์พร้อมติดตั้ง ต้องเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

๓. งานระบบเครื่องเสียงและไมโครโฟน

๓.๑ งานระบบเครื่องเสียง

- ลำโพงติดผนัง ขนาด ๘ นิ้ว แบบ Coaxial ๒๘๐ วัตต์
- เครื่องผสมสัญญาณเสียง POWER MIXER
 - มีช่องสัญญาณ ๒๐ ช่อง

๓.๒ ไมโครโฟนไร้สาย

- ไมโครโฟนไร้สาย
 - ชุดไมโครโฟนไร้สาย แบบดิจิตอล มือถือคู่
 - รับสัญญาณได้ไกลไม่น้อยกว่า ๕๐ เมตร
- ขาตั้งไมโครโฟนชนิดตั้งโต๊ะ
 - มีคออ่อนสามารถปรับได้
- ขาตั้งไมโครโฟนชนิดตั้งพื้น
 - ฐานตั้งขาสามแฉก
 - ขาตั้งปรับระดับสูง – ต่ำได้

๓.๓ คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน

- คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ มีคุณลักษณะดังนี้

- เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All in One สำหรับสำนักงาน
- คุณลักษณะพื้นฐาน ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ มีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. หน้าโต๊ะผลิตจากไม้ เคลือบผิวด้วยเมลามีน ทนต่อความร้อน ความชื้น และรอยขีดข่วน ขาโต๊ะทำด้วยเหล็กหรือไม้ มีความคงทนแข็งแรง มีลิ้นชักซ้ายหรือขวามีชั้นสำหรับวางคีย์บอร์ด

- เก้าอี้สูงไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. มีพนักพิง มีที่วางแขน ขาเหล็ก มีล้อ ปรับระดับสูงต่ำได้

๔. งานโต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้

๔.๑ งานโต๊ะประชุม มีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ x ๗๕ x ๗๕ ซม.

- หน้าโต๊ะผลิตจากไม้ เคลือบผิวด้วยเมลามีน ทนต่อความร้อน ความชื้น และรอยขีดข่วน ขาหรือโครงโต๊ะทำด้วยเหล็ก มีความคงทนแข็งแรง

๔.๒ เก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม มีคุณลักษณะดังนี้

- สูงไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. พนักพิงและเบาะบุด้วยฟองน้ำ หุ้มหนัง มีที่วางแขน ขาเหล็ก มีล้อ ปรับระดับสูงต่ำได้

๕. งานม่านบังแสง

๕.๑ งานม่านบังแสงแนวตั้ง มีคุณลักษณะดังนี้

- ม่านบังแสงแนวตั้ง ขนาด ๒๕๐ x ๒๖๐ ซม.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ สีนมรงค์)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนันท์นิพัทธ์ มะโนธนฤติ)

นายช่างโยธาชำนาญงาน (อบต.แม่สา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมินตรา สุวรรณลพ)

นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน (อบต.แม่สา)